

Udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych
Podstawa prawna:
<ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi.3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 listopada 2011 r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych i dokumentacji związanej z dowodami osobistymi.4. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
Forma załatwienia:
<ol style="list-style-type: none">1. Udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych.2. Decyzja o odmowie udostępnienia danych z Rejestru Dowodów Osobistych.
Sprawę załatwia:
Wydział Spraw Obywatelskich z Urzędem Stanu Cywilnego Referat Dowodów Osobistych, ul. Fryderyka Chopina 9, 62-300 Września tel. (61) 640 41 94, 95, fax. (61) 640 41 99 poniedziałek 8.00 - 16.00, wtorek - piątek 7.30 - 14.30
Sposób załatwienia i wymagane dokumenty:
<ol style="list-style-type: none">1. Wniosek o udostępnienie danych w trybie jednostkowym z Rejestru Dowodów Osobistych.2. Dowód uiszczenia opłaty (jeżeli wnioskodawca jest zobowiązany do jej uiszczenia).
<u>Wniosek:</u> https://www.wrzesnia.pl/asp/pliki/dokumenty_urzad/urzad_stanu_cywilnego/wniosek_o_udostepnienie_danych_w_trybie_jednostkowym_z_rejestru_dowodow_osobistych.pdf
Uwaga! W przypadku braku możliwości wydrukowania wniosku można go uzyskać w siedzibie Urzędu.
<u>Załączniki:</u> W przypadku powołania się na interes prawny wnioskodawca jest obowiązany wskazać przepis prawa materialnego, na podstawie którego jest uprawniony do żądania udostępnienia danych innej osoby i załączyć dokumenty potwierdzające ten interes.
Termin załatwienia sprawy:
Załatwienie sprawy następuje do miesiąca. Sprawy szczególnie skomplikowane do dwóch miesięcy.
Tryb odwoławczy:
<ol style="list-style-type: none">1. Odmowa udostępnienia danych w trybie jednostkowym następuje w drodze decyzji administracyjnej, od której służy odwołanie.2. Odwołanie wnosi się do Wojewody Wielkopolskiego za pośrednictwem Burmistrza Miasta



i Gminy Września w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Oplaty:

31 zł - opłata za udostępnienie danych jednostkowych

Opłatę należy uiścić na rachunek bankowy urzędu w Powiatowym Banku Spółdzielczym we Wrześni nr **68 9681 0002 0011 1474 0179 5820**, a pokwitowanie zapłaty załączyć do wniosku.

Informacje dodatkowe:

1. W trybie jednostkowym z Rejestru Dowodów Osobistych udostępnia się dane dotyczące jednego dokumentu lub dane dotyczące jednej osoby na jednorazowy wniosek złożony w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego, na zasadach określonych w ustawie o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

2. Do korzystania z udostępniania danych w trybie jednostkowym są uprawnione:

- organy prokuratury,
- organy Policji,
- Komendant Główny Straży Granicznej,
- Komendant Straży Marszałkowskiej,
- Komendant Służby Ochrony Państwa,
- Inspektor Nadzoru Wewnętrznego,
- Szef Służby Wywiadu Wojskowego,
- Szef Służby Kontrwywiadu Wojskowego,
- organy Krajowej Administracji Skarbowej,
- Komendant Główny Żandarmerii Wojskowej,
- Szef Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
- Szef Agencji Wywiadu,
- Szef Centralnego Biura Antykorupcyjnego,
- Szef Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych,
- sądy.

3. Innym podmiotom udostępnia się dane jednostkowe jeżeli:

- wykażą w tym interes prawny, lub
- wykażą w tym interes faktyczny, a podmiot udostępniający dane uzyska zgodę osoby, której udostępniane dane dotyczą.

Dane w trybie jednostkowym udostępnia się odpłatnie, z wyjątkiem podmiotów realizujących zadania publiczne na podstawie ustaw szczególnych.

4. Każdy może uzyskać dostęp do wykazu zawieszonych i unieważnionych dowodów osobistych, o którym mowa w art. 53 ustawy o dowodach osobistych, po uwierzytelnieniu w sposób określony w art. 20a ust. 1 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, pod warunkiem wskazania serii i numeru sprawdzanego dowodu osobistego. Dostęp do wykazu jest rejestrowany i nieodpłatny.

Procedura w języku migowym:

Link do instrukcji, w jaki sposób należy złożyć wniosek w formie filmu w Polskim Języku Migowym (PJM) lub Systemie Językowo-Migowym (SJM):

<https://bip.wrzesnia.pl/?bip=2&cid=345&id=8243>

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:



Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Września z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września,
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni: e-mail: iod@wrzesnia.pl, tel. 616404172,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki,
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obowiązkowe, a w pozostałych przypadkach ma charakter dobrowolny.
- 9) Pani/Pana dane mogą być przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej, gdy wymagają tego przepisy prawa.