

<b>Podatek leśny - osoby prawne</b>
<b>Podstawa prawna:</b>
Art. 5 i 6 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2019 roku, poz. 888)
<b>Sprawę załatwia:</b>
Wydział Podatkowy ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września Stanowisko ds. wymiaru podatku 616404010
Godziny pracy: poniedziałek: 8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup> , wtorek – piątek: 7 <sup>30</sup> -15 <sup>00</sup>
<b>Sposób załatwienia i wymagane dokumenty:</b>
W przypadku corocznego obowiązku podatkowego : wypełniona deklaracja w sprawie podatku leśnego DL-1 wraz z załącznikami w terminie do 15 stycznia na dany rok podatkowy. W przypadku powstania obowiązku podatkowego w trakcie roku : wypełniona deklaracja w sprawie podatku leśnego DL-1 wraz z załącznikami w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie obowiązku podatkowego. W przypadku wygaśnięcia/zmiany obowiązku podatkowego : wypełniona korekta deklaracji w sprawie podatku leśnego DL-1 wraz z załącznikami. (W załączeniu)
<b>Załączniki:</b> W przypadku złożenia deklaracji na podatek rolny przez pełnomocnika, do deklaracji należy załączyć pełnomocnictwo.
<b>Sposób złożenia:</b> 1. osobiście - Urząd Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1 2. pocztą tradycyjną: 62-300 Września, ul. Ratuszowa 1 3. dokument można przesłać drogą elektroniczną wypełniając formularz znajdujący się na elektronicznej platformie usług administracji publicznej (ePUAP). Złożona deklaracja musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.
<b>Termin załatwienia sprawy:</b>
Nie dotyczy
<b>Tryb odwoławczy:</b>
Nie dotyczy
<b>Opłaty:</b>
Opłata skarbową - od dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) - 17 zł (zwolnienie z opłaty skarbowej przysługuje jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu – rodzic, dziadek, zstępnemu – dziecko, wnuk, prawnuk lub



rodzeństwu).

Uiszcza się na konto UMiG Września (PBS Września 68 9681 0002 0011 1474 0179 5820).

**Informacje dodatkowe:**

O wszelkich zmianach mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego (sprzedaż, nabycie, zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby podatnika) podatnik zobowiązany jest zawiadomić tutejszy organ w terminie 14 dni od daty zmiany.

**Procedura w języku migowym:**

Link do instrukcji, w jaki sposób należy złożyć wniosek w formie filmu w Polskim Języku Migowym (PJM) lub Systemie Językowo-Migowym (SJM): <https://bip.wrzesnia.pl/?bip=2&cid=345&id=8243>

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, nr 119, s. 1) zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Września z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września,
2. kontakt z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni: - mail: [iod@wrzesnia.pl](mailto:iod@wrzesnia.pl), tel. 616404172,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki,
6. posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obowiązkowe, a w pozostałych przypadkach ma charakter dobrowolny.
9. Pani/Pana dane mogą być przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej, gdy wymagają tego przepisy prawa.

<b>Opracował:</b>	Kamila Ostrowska-Abramowicz	<b>dnia:</b>	10.06.2021 r.
<b>Zaopiniował:</b>	Magdalena Kałużna	<b>dnia:</b>	10.06.2021 r.
<b>Zatwierdził:</b>	Magdalena Kałużna	<b>dnia:</b>	10.06.2021 r.