

Września, dnia r.

**Burmistrz Miasta i Gminy Września
ul. Ratuszowa 1
62-300 Września**

ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU PUBLICZNYM

I. INFORMACJE O ZGROMADZENIU

1. Data zgromadzenia:

2. Godzina rozpoczęcia i planowany czas trwania zgromadzenia:
.....
.....

3. Miejsce rozpoczęcia zgromadzenia:
.....
.....
.....

4. Planowana trasa przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia:
.....
.....

5. Przewidywana liczba uczestników:

6. Cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie:
.....
.....
.....

7. Informację o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia, które zaplanował organizator zgromadzenia:
.....
.....

9. Dodatkowe informację, np. czy planowane jest wręczenie petycji i komu:
.....
.....
.....

II. ORGANIZATOR ZGROMADZENIA

1. Imię i nazwisko organizatora będącego osobą fizyczną lub osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia

2. Nazwa i adres siedziby osoby prawnej lub innej organizacji:
.....
.....
.....

3. Numer PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości (w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL) organizatora lub osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia:

3. Adres do korespondencji:

4. Telefon: adres e-mail:

III. PRZEWODNICZĄCY ZGROMADZENIA

1. Imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia:.....
.....

2. Numer PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL:
.....

3. Adres do korespondencji:
.....

4. Telefon:..... adres e-mail:

.....
(podpis organizatora)

Uwagi:

1. Zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. - Prawo o zgromadzeniach, zawiadomienie o zgromadzeniu publicznym w postępowaniu zwykłym, przekazuje się pisemnie, za pomocą faksu, ustnie do protokołu lub na adres poczty elektronicznej:

Burmistrz Miasta i Gminy Września
ul. Ratuszowa 1
62-300 Września

e-mail: wrzesnia@wrzesnia.pl
faks: 61 640 40 44
tel. 61 640 39 30

2. Organizator zgromadzenia zawiadamia organ gminy o zamiarze zorganizowania zgromadzenia w taki sposób, aby wiadomość dotarła do Burmistrza Miasta i Gminy Września nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 6 dni przed planowaną datą zgromadzenia.

3. Nieuzupełnienie braków formalnych (tj. braku którejkolwiek ze wskazanych informacji) w terminie 6 dni przed datą zgromadzenia oznacza, że zawiadomienie jest prawnie nieskuteczne.

4. Do zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia dołącza się:

1) pisemną zgodę na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia;

2) zdjęcie (takie jak na dowód osobisty lub paszport)organizatora zgromadzenia albo przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia (cyfrowe lub papierowe),

5. Nazwę i adres osoby prawnej lub innej organizacji należy podać, gdy zgromadzenie wnoszone jest w imieniu organizatora zgromadzenia. Nie zwalnia to z obowiązku podania wymaganych ustawowo danych osobowych organizatora zgromadzenia, wymienionych w formularzu.

Klauzula informacyjna dla Urzędu Miasta i Gminy we Wrześni.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, nr 119, s. 1) zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Września z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września,
- 2) inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy we Wrześni jest Pani Magdalena Środoń, e-mail: iod@wrzesnia.pl, tel. 616404172,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust.1 i ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki,
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne, a w pozostałych przypadkach ma charakter dobrowolny.
- 9) Pani/Pana dane mogą być przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej, gdy wymagają tego przepisy prawa.

Września, dnia r.

**Burmistrz Miasta i Gminy Września
ul. Ratuszowa 1
62-300 Września**

OŚWIADCZENIE PRZEWODNICZĄCEGO ZGROMADZENIA

.....
(imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na pełnienie funkcji przewodniczącego zgromadzenia,
organizowanego w dniu
przez:
w godzinach
w miejscu/ na trasie

.....
.....
.....
oraz że jestem świadomy praw i obowiązków, które spoczywają na przewodniczącym
zgromadzenia, wynikających z przepisów ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. - Prawo
o zgromadzeniach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1485).

.....
(podpis przewodniczącego)