

REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

§ 1. Komisja przetargowa, zwana dalej Komisją odbywa posiedzenia, których termin ustala Przewodniczący Komisji.

§ 2. Sekretarz Komisji sporządza protokół z posiedzenia Komisji oraz wniosek Komisji do Burmistrza Miasta i Gminy Września o zatwierdzenie wyłonionej oferty. Protokół z posiedzenia oraz wniosek do Burmistrza Miasta i Gminy Września podpisują wszyscy członkowie Komisji uczestniczący w posiedzeniu.

§ 3. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

§ 4. Osoby uczestniczące w pracach Komisji mają obowiązek zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie postępowania w sprawie wyboru nabywcy udziałów spółki PEC Września S.A.

§ 5. 1. Komisja rozpoczyna prace w dniu **9 lutego 2010 r. o godz. 12.30** lub w terminie wskazanym przez Burmistrza Miasta i Gminy Września o ile przedłuży on termin do składania ofert. Komisja przy udziale oferentów dokonuje otwarcia ofert i sprawdza ich prawidłowość, zgodnie z § 7, „Warunków przetargu”. W części jawnej Komisja:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia o przetargu (zaproszenia do składania ofert),
- 2) ogłasza o liczbie złożonych ofert i stwierdza ich nienaruszalność,
- 3) sprawdza, czy wadła zostały wniesione we wskazanym terminie, wysokości i formie,
- 4) otwiera oferty, podaje nazwy oferentów oraz istotne warunki złożonych ofert, w tym proponowane ceny,
- 5) przyjmuje wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez oferentów,
- 6) dokonuje odrzucenia oferty, jeżeli:
 - a) oferent nie zaoferował co najmniej ceny wywoławczej za akcję,
 - b) oferta nie dotyczy nabycia łącznie całego pakietu oferowanych do nabycia akcji,
 - c) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium,
 - d) oferta nie zawiera elementów określonych w zaproszeniu do składania ofert i niniejszych „Warunkach przetargu”, wskazanych w szczególności w § 6, lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość co do ich treści, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę,
 - e) oferta nosi ślady naruszenia przed jej otwarciem.

2. W części niejawnej Komisja dokonuje szczegółowej oceny ofert. Komisja może wezwać oferentów do złożenia dodatkowych wyjaśnień. Wyjaśnienia te nie mogą prowadzić do zmiany oferowanej ceny i warunków jej zapłaty.

§ 6. Komisja dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w okresie 60 dni od daty upływu terminu składania ofert, w oparciu o kryteria określone w „Warunkach przetargu”.

§ 7. W wyniku swych prac Komisja sporządza wniosek do Burmistrza Miasta i Gminy Września o zatwierdzenie wyłonionej oferty lub stwierdza, że nie wybrała żadnej ze złożonych ofert.

§ 8. Komisja kończy pracę sporządzeniem protokołu, w którym umieszcza istotne informacje dotyczące ich przebiegu oraz pisemnym powiadomieniem wszystkich oferentów o wyniku przetargu i zawarciu umowy sprzedaży udziałów

BURMISTRZ
/-/Tomasz Kałużny