

OGŁOSZENIE KONKURSU OFERT

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5, art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), art. 7 ust. 1, art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXVI/370/2017 Rady Miejskiej we Wrześni z dnia 27 września 2017 w sprawie przyjęcia „Programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) na lata 2017-2020 dla Gminy Września”

Burmistrz Miasta i Gminy Września ogłasza otwarty konkurs ofert

na wybór w 2018 roku realizatora „Programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) na lata 2017-2020 dla Gminy Września”.

1. Przedmiotem konkursu ofert jest wybór realizatora programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w 2018 r., któremu zostaną powierzone następujące zadania:

- a) przeprowadzenie wśród rodziców/opiekunów prawnych dziewcząt i chłopców objętych programem spotkania informacyjno-edukacyjnego dotyczącego profilaktyki zakażeń HPV w dostępnych formach (prelekcje ekspertów – ginekologa, rozpowszechnianie materiałów poglądowych przedstawiających dane z zakresu epidemiologii chorób nowotworowych, informowanie o źródłach wiedzy objętej prowadzoną edukacją zdrowotną). Wykonawca ma obowiązek informowania rodziców/opiekunów prawnych o korzyściach wynikających z realizacji szczepień oraz o ryzyku i skutkach ubocznych szczepień,
- b) przeprowadzenie na terenie szkół gminnych zajęć z zakresu edukacji zdrowotnej skierowanej na zapobieganie rakowi szyjki macicy wśród dziewcząt (chłopców) objętych programem,
- c) uzyskanie pisemnej zgody rodziców/opiekunów prawnych na wykonanie szczepień,
- d) zakup szczepionki spełniającej wszystkie wymogi i normy przewidziane prawem,
- e) przyjmowanie zgłoszeń, informowanie o terminach szczepień i rejestracja pacjentek,
- f) badania lekarskie – kwalifikacja do wykonania szczepienia przed każdym etapem szczepień,
- g) podanie szczepionki zgodnie ze schematem określonym przez producenta (przeprowadzenie szczepień szczepionką **czterowalentną typ HPV 6,11,16,18** przeciwko rakowi szyjki macicy, sromu i pochwy oraz brodawkom płciowym, dziewcząt z rocznika 2006, zamieszkałych na terenie gminy Września,
- h) sporządzenie dokumentacji medycznej z przeprowadzonych szczepień – zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie i standardami stosowanymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz archiwizowanie danych przez okres 5 lat w siedzibie Zakładu realizującego program zdrowotny,

i) prowadzenie rejestru świadczeń wykonanych w ramach programu zdrowotnego w formie papierowej i elektronicznej,

j) sporządzanie sprawozdań z poszczególnych etapów i sprawozdania końcowego z realizacji programu zdrowotnego. Wykonawca ma obowiązek przekazywania sprawozdań zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia.

2. Przewidywany termin wykonania zadania: od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2018 roku.

3. Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty lecznicze w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 ze zm.), które świadczą usługi, w zakresie zgodnym z przedmiotem konkursu ofert.

4. Minimalne wymagania stawiane realizatorowi programu zdrowotnego niezbędne do jego realizacji:

a) zgodność zakresu świadczeń zdrowotnych udzielanych przez realizatora programu zdrowotnego w świetle obowiązujących przepisów z przedmiotem programu zdrowotnego,

b) w zakresie personelu udzielającego świadczeń w ramach programu zdrowotnego:

- co najmniej 1 lekarz,

- co najmniej 1 pielęgniarka Podstawowej Opieki Zdrowotnej z uprawnieniami do wykonania szczepień,

- personel do obsługi organizacyjnej programu odpowiedzialny za rejestrację pacjentów, prowadzenie bazy danych,

c) w zakresie dostępności do świadczeń w ramach programu zdrowotnego:

- dostępność do świadczeń co najmniej 2 razy w tygodniu, w tym 1 raz w godzinach popołudniowych (co najmniej do godziny 17:00),

- wyposażenie gabinetu lekarskiego i gabinetu szczepień zgodne z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

5. Oferent zobowiązany jest realizować program w placówce na terenie gminy Września oraz posiadać aktualny wpis do rejestru podmiotów leczniczych świadczących usługi szczepień ochronnych.

6. Szacunkowa liczba osób objętych programem w 2018 r. wynosi około 182 osoby, przy założeniu 70% frekwencji z grupy docelowej 260 dziewczynek urodzonych w 2006 roku.

7. W przypadku mniejszego zainteresowania szczepieniami dziewcząt z rocznika 2006 dopuszcza się udział w programie dziewcząt z rocznika wcześniejszego w stosunku do grupy docelowej: 2005 i 2004, pod warunkiem zachowania limitu kosztów założonych na dany okres realizacji programu.

8. Wysokość środków przeznaczonych w budżecie Miasta i Gminy Września na realizację w/w programu w 2018 roku wynosi 91.000 zł.

9. Kryterium wyboru ofert stanowi najniższa cena. Komisja Konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu uwzględni także następujące kryteria:

1) Wyposażenie w sprzęt do realizacji programu, zgodnie z wymogami określonymi w przepisach prawa.

2) Kwalifikacje osób realizujących program.

3) Dane o szczepionce.

- 4) Kalkulację kosztów w oparciu o stawki brutto (tj. koszt szczepionki, koszt badania wstępnego, koszt edukacji uczestników, koszt materiałów jednorazowego użytku, koszt z tytułu opłat, koszt wynagrodzeń dla personelu itp.).
- 5) Przeprowadzenie edukacji zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego HPV we własnym zakresie, z jednoczesnym zamieszczeniem logo miasta oraz informacji, że program jest w całości realizowany z budżetu Miasta i Gminy Września.

10. Oferty w formie pisemnej, w zamkniętych kopertach z napisem „Konkurs na realizację programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki zakażeń wirusami brodawczaka ludzkiego (HPV) typu 6, 11, 16, 18 w Gminie Września na lata 2017 – 2018”, należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy Września, ul. Ratuszowa 1, 62-300 Września **do 13 kwietnia 2018 roku do godz. 12.00.**

11. Oferta powinna być złożona na udostępnionym formularzu, który stanowi jej integralną część. W przypadku niezłożenia ofert na formularzy stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia, oferta zostanie odrzucona.

12. Oferta na realizację zadania powinna zawierać:

- a) formularz oferty będący załącznikiem nr 2 do zarządzania wraz z dołączonymi, poświadczonymi przez oferenta za zgodność z oryginałem, kopiami dokumentów.
- b) kopię wypisu z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o której mowa w art. 106 w związku z art. 217 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 ze zm.) – zgodnie z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy został wydany,
- c) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający m. in. status prawny oferenta, zakres prowadzonej przez niego działalności, organy z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy został wydany,
- d) kopię polisy ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzieleniem świadczeń zdrowotnych ważną w okresie wykonania umowy, bądź zobowiązanie oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub jej przedłużenie w przypadku, gdy termin ubezpieczenia wygasa w trakcie wykonywania umowy.
- e) Kserokopię statutu podmiotu działalności leczniczej.
- f) Kserokopię zaświadczenia o nr NIP.
- g) Kserokopię zaświadczenia o nr REGON.

13. Cena wskazana przez oferenta w ofercie nie podlega zmianom w trakcie realizacji programu zdrowotnego.

14. Oferty świadczeniodawców uczestniczących w postępowaniu konkursowym nie podlegają zwrotowi.

15. Wszystkie oferty złożone po terminie nie będą objęte niniejszym konkursem ofert i pozostają bez rozpatrzenia.

16. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę i podać tylko jedną cenę za cały zakres usługi.

17. Komisja Konkursowa rozstrzygnie konkurs w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Września przy ul. Ratuszowej 1 na posiedzeniu nie później niż w terminie 10 dni od daty zakończenia składania ofert. O wynikach konkursu podmioty, które złożyły oferty w konkursie zostaną powiadomione niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu.

18. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta. Burmistrz Miasta i Gminy Września ma prawo do odwołania konkursu, unieważnienia go oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny. Konkurs może zostać przeprowadzony w innym terminie. Burmistrz Miasta i Gminy Września dokonuje ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert, od którego nie przysługuje odwołanie.

19. Termin związania ofertą - nie dłuższy niż 30 dni od upływu terminu składania ofert.

20. Wyłoniony w drodze konkursu podmiot zawiera umowę na realizację zadania oraz przyjmuje obowiązek realizacji świadczeń.

21. Szczegółowych informacji dotyczących konkursu udziela Anna Grzybowska- Pełnomocnik ds Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Urzędu Miasta i Gminy Września, ul. Ratuszowa 1, pokój nr 34, tel. 61 640 39 40. Wszelkie niezbędne formularze dostępne są na stronie internetowej www.wrzesnia.pl, w BIP Września a także w siedzibie urzędu.