

## Ogłaszam

**otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych zgodnie z art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96 poz. 873 ze zm.) na powierzenie zadania publicznego w zakresie zorganizowania w 2007 roku kolonii letnich dla dzieci i młodzieży szkolnej z rodzin zagrożonych problemem uzależnień.**

### **I. Cel konkursu:**

Celem konkursu jest wyłonienie oferty i powierzenie organizacjom pozarządowym do realizacji organizację kolonii letnich dla dzieci i młodzieży szkolnej z rodzin zagrożonych problemem uzależnień.

**II. Rodzaj zadania i wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania w roku 2007 oraz wielkość środków wydatkowana na podobne zadanie w 2006 roku.**

Wyszczególnienie zadań	Dotacja zrealizowana w roku 2006	Kwota planowanej dotacji na rok 2007.
Organizacja kolonii letnich dla dzieci i młodzieży szkolnej z rodzin zagrożonych problemem uzależnień	0,00 zł	16.000,00 zł

### **II. Termin realizacji zadań:**

**1 sierpnia 2007 roku do 31 sierpnia 2007 roku.**

### **IV. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe nie będące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, posiadające osobowość prawną, w tym stowarzyszenia i fundacje oraz inne podmioty określone w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Złożona oferta musi być zgodna z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. (Dz. U. Nr 264, poz. 2207) w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania oraz posiadać następujące załączniki:

- a) wyciąg z rejestru (ważny 3 miesiące od daty uzyskania) lub odpowiednio wyciąg z ewidencji;
- b) aktualny statut;
- c) opis programu realizacji zadania.

Dokumenty te należy przedstawić w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.

3. Oferent posiada warunki do realizacji zadania(baza, program).

4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym określonym w Uchwale III/25/06 Rady Miejskiej we Wrześni z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia przez Radę Miejską rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2007 rok.

5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, złożone według obowiązującego wzoru i w terminie określonym w pkt. VI ogłoszenia konkursowego.

6. Wysokość dotacji (zgodnie z pkt. II) określi umowa.

#### **V. Warunki realizacji zadania:**

1. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmioty nie będące stroną umowy.

2. Przewidywana dotacja nie może zostać wykorzystana na: zakupy inwestycyjne, nagrody pieniężne, prowadzenie działalności gospodarczej, remonty, realizację zadań już zleconych danej jednostce przez Gminę, prowadzenie działalności politycznej, projekty dyskryminujące jakiegokolwiek osoby lub grupy.

3. Warunkiem realizacji zadania jest zawarcie umowy.

#### **VI. Termin składania ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia 3 lipca 2007 roku w zamkniętych kopertach z napisem „Konkurs ofert – wypoczynek letni”, osobiście lub za pośrednictwem poczty w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy, ul. Ratuszowa 1. Decyduje data wpływu oferty.

2. Oferty złożone osobiście lub dostarczone pocztą po terminie określonym w pkt. 1 nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone nadawcy.

#### **VII. Termin, kryteria i tryb wyboru oferty:**

1. Ofertę należy wypełniać czytelnie (maszynowo, wydruk komputerowy lub drukowanymi literami).

2. Wybór oferty nastąpi w terminie 30 dni po upływie terminu składania ofert .

3. Oferty złożone na niewłaściwych drukach lub niekompletne zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

4. Wybór ofert odbywać się będzie w oparciu o następujące zasady:

- atrakcyjność miejsca pobytu dziecka, odpowiednia, spełniająca wymogi baza materialna (zakwaterowanie wyłącznie w budynkach lub domkach campingowych)
- program edukacyjno-wychowawczo-profilaktyczny adekwatny dla grupy uczestników
- doświadczenie oferenta związane z działaniami na rzecz dzieci i młodzieży (zapisane w statucie)
- koszt osobodnia wynikający z racjonalnej kalkulacji kosztów realizacji zadania;
- czas trwania turnusu – 14 dni
- w ramach przyjętej stawki (400,00 zł na jedno dziecko) należy sfinansować koszty pobytu

dziecka na kolonii, w tym wyżywienie, zakwaterowanie, opiekę medyczną, program profilaktyczny,

- uczestnicy nie ponoszą żadnej odpłatności z tytułu pobytu na kolonii.

Złożone oferty spełniające wymogi formalne, będą ocenione i kwalifikowane przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta i Gminy.

Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz w formie zarządzenia. Od zarządzenia Burmistrza w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

Informacja o rozstrzygnięciu Konkursu zostanie ogłoszona w gazecie o zasięgu lokalnym „Wieści z Ratusza”, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy we Wrześni.

Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostaną w aktach Urzędu Miasta i Gminy i nie będą odsyłane oferentowi.

### **VIII. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego.**

1. Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji na powierzenie zadania w zakresie zorganizowania w 2007 roku kolonii letnich dla dzieci i młodzieży szkolnej z rodzin zagrożonych problemem uzależnień, zostanie zawarta pisemna umowa ze zleceniobiorcą (wzór umowy określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

2. Warunkiem zawarcia umowy na dotację jest:

- dokonanie przez oferenta korekty kosztorysu projektu, w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
- otwarcie odrębnego rachunku bankowego dla przyznanej dotacji.

3. Realizator zadania zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

Sprawozdanie musi być udokumentowane.

Burmistrz  
Tomasz Kałużny  
/-/